

**THÔNG BÁO**  
**Về việc xét tốt nghiệp đợt 3 năm học 2022 - 2023**

**I. ĐỐI TƯỢNG**

Sinh viên có nguyện vọng và đủ điều kiện tốt nghiệp học kỳ II năm học 2022–2023.

**II. TIÊU CHUẨN TỐT NGHIỆP**

Căn cứ Quyết định số 1284a/QĐ-ĐHSPKT, ngày 10/8/2018 của Hiệu trưởng trường Đại học Sư phạm Kỹ thuật TP.HCM về việc Hướng dẫn thực hiện Quy chế đào tạo Đại học và Cao đẳng chính quy theo hệ thống tín chỉ, ban hành kèm theo Văn bản hợp nhất số 17/VBHN-BGDĐT của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế đào tạo Đại học và Cao đẳng chính quy theo hệ thống tín chỉ, tại Điều 27 những sinh viên có đủ điều kiện sau thì Trường xét và công nhận tốt nghiệp:

- Cho đến thời điểm xét tốt nghiệp không bị truy cứu trách nhiệm hình sự hoặc không đang trong thời gian bị kỷ luật ở mức đình chỉ học tập;
- Tích lũy đủ số học phần quy định cho chương trình đào tạo từ đầu khóa học;
- Điểm trung bình chung tích lũy của toàn khóa học đạt từ 5.00 trở lên;
- Thỏa mãn một số yêu cầu về kết quả học tập đối với nhóm học phần thuộc ngành đào tạo chính do Trường khoa đề xuất và đã được Hiệu trưởng ký ban hành;
- Có chứng chỉ Giáo dục quốc phòng và hoàn thành Giáo dục thể chất đối với các ngành đào tạo không chuyên về quân sự và thể dục - thể thao;
- Trình độ Tiếng Anh: (không áp dụng cho sinh viên hệ Cao đẳng)
  - + Đối với sinh viên không chuyên ngữ hệ đại trà: Đạt từ 450 điểm TOEIC (đối với khóa 2012, 2013); từ 500 điểm TOEIC trở lên (đối với khóa 2014 đến 2017); từ 550 điểm TOEIC trở lên hoặc Tiếng Nhật (JLPT N4, NATTEST N4, JLAN J4) (đối với khóa 2018 trở đi);
  - + Đối với sinh viên không chuyên ngữ hệ đào tạo chất lượng cao tiếng Việt: đạt từ 450 điểm TOEIC trở lên (đối với khóa 2012, 2013); từ 500 điểm TOEIC trở lên (đối với khóa 2014, 2015); từ 550 điểm TOEIC trở lên (đối với khóa 2016, 2017); từ 600 điểm TOEIC trở lên hoặc tiếng Nhật (JLPT N4, NATTEST N4, JLAN J4) (đối với khóa 2018 trở đi);
  - + Đối với sinh viên không chuyên ngữ hệ đào tạo chất lượng cao tiếng Anh: đạt từ 6.0 điểm IELTS trở lên (đối với khóa 2016 trở đi);
  - + Đối với sinh viên chuyên ngữ (ngành Sư phạm tiếng Anh, Ngôn ngữ Anh): Đạt chuẩn C1.
- Điểm rèn luyện toàn khóa phân loại từ trung bình trở lên;
- Tích lũy đủ số ngày công tác xã hội theo quy định của trường. (Quyết định số 224/QĐ-ĐHSPKT-CTHSSV ngày 09/12/2013 về việc ban hành Quy định tổ chức thực hiện chương trình công tác xã hội cho sinh viên hệ chính quy)

**Ghi chú:**

\* Những SV đã hoàn tất các môn giáo dục thể chất, giáo dục quốc phòng, đã thi đạt **Anh văn đầu ra** tại trường: không phải nộp chứng chỉ;

\* Trường hợp SV đạt Chứng chỉ ngoại ngữ thi tại ETS (IIG VN), Chứng chỉ ngoại ngữ Tiếng Nhật JLPT/JLAN, sinh viên nộp **Đơn miễn ngoại ngữ đầu ra** (mẫu trên website phòng Đào tạo) kèm theo **bản photo chứng chỉ/report** không cần công chứng về phòng A1-201 (cô Quỳnh) trước 20/02/2023;

\* Trường hợp SV đạt Chứng chỉ ngoại ngữ IELTS/Aptis thi tại IDP, British Council, sinh viên nộp **Đơn miễn ngoại ngữ đầu ra** (mẫu trên website phòng Đào tạo) kèm **bản photo chứng chỉ** không cần công chứng về phòng A1-201 (cô Quỳnh) trước 20/02/2023 và nhờ trung tâm cấp bản **the IELTS/Aptis Test Report Form (TRF)** gửi bằng đường bưu điện đến trường theo địa chỉ: **Bùi Thị Quỳnh, Phòng Đào tạo – Trường Đại học Sư phạm Kỹ thuật Tp.HCM, số 01 Võ Văn Ngân, P.Linh Chiểu, TP. Thủ Đức, TP. Hồ Chí Minh** (chứng chỉ gốc gửi về phòng trước 28/02/2023).



### III. TIÊU CHUẨN DANH HIỆU THI ĐUA

Theo Quyết định số 2815/QĐ-ĐHSPKT ngày 13/9/2022 của Hiệu trưởng trường ĐHSPTK TP.HCM về việc ban hành Quy định về công tác khen thưởng và kỷ luật đối với sinh viên đại học hệ chính quy của trường Đại học Sư phạm Kỹ thuật TP.HCM.

### IV. TRÁCH NHIỆM VÀ PHỐI HỢP

#### 1. Các khoa

- Thông báo kế hoạch xét tốt nghiệp đến sinh viên;
- Thông báo danh sách sinh viên dự kiến tốt nghiệp, danh sách sinh viên còn thiếu hồ sơ đầu vào, nợ học phí, nợ khác (sau khi nhận được kết quả từ Phòng ĐT, TS&CTSV và KH-TC);
- Kiểm dò các trường hợp đạt, không đạt;
- Tiếp nhận và xử lý ý kiến phản hồi của sinh viên về học tập và điểm số (Đối với các môn học không phải do khoa quản lý: phối hợp với các khoa phụ trách môn học và phòng Đào tạo để xử lý).

#### 2. Phòng Tuyển sinh & CTSV

- Kiểm tra tình hình hồ sơ đầu vào, tình hình kỷ luật của các sinh viên xét tốt nghiệp;
- Lập danh sách sinh viên còn thiếu hồ sơ đầu vào, bị kỷ luật theo Khoa, các trường hợp đề nghị Hội đồng xét tốt nghiệp xem xét và gửi về phòng ĐT, các Khoa.

#### 3. Phòng KH-TC

- Kiểm tra việc đóng học phí và các nợ tài chính khác của các sinh viên xét tốt nghiệp;
- Lập danh sách sinh viên còn nợ học phí theo Khoa, các trường hợp đề nghị Hội đồng xét tốt nghiệp xem xét và gửi về phòng ĐT, các Khoa.

#### 4. Phòng Đào tạo

- Tạo tiêu chuẩn xét tốt nghiệp, gửi danh sách dự kiến tốt nghiệp cho các Khoa, phòng KH-TC, phòng TS&CTSV;
- Phối hợp với các Khoa giải quyết khiếu nại của sinh viên, các môn học thay thế;
- Tổng hợp các trường hợp đề nghị Hội đồng xét tốt nghiệp xem xét;
- Lập Biên bản xét tốt nghiệp, Quyết định tốt nghiệp.

#### 5. Thư viện

- Kiểm tra việc nợ sách của sinh viên. Lập danh sách SV còn nợ sách gửi về phòng Đào tạo.

#### 6. Sinh viên:

- Đăng ký xét tốt nghiệp trên trang online từ ngày **16/02/2023 đến ngày 23/02/2023** (*không xét tốt nghiệp đối với những sinh viên không đăng ký, những sinh viên đã đăng ký xét tốt nghiệp đợt trước nhưng không đạt bắt buộc phải đăng ký xét TN lại theo thông báo*);
- Theo dõi thông báo của Khoa, trang online và website phòng Đào tạo, phản hồi mọi sai sót trước ngày **06/03/2023**;
- Thực hiện các thủ tục theo hướng dẫn của các phòng ĐT, TS&CTSV, KH-TC và Khoa.

### V. KẾ HOẠCH THỰC HIỆN

- Phòng Đào tạo gửi danh sách sinh viên dự kiến tốt nghiệp cho các đơn vị trước ngày **10/03/2023** và các trường hợp bổ sung sau đó;
- Khoa thông báo kế hoạch, danh sách dự kiến tốt nghiệp cho sinh viên và các trường hợp bổ sung sau đó từ danh sách phòng Đào tạo gửi; tiếp nhận đơn kiến nghị của sinh viên và nộp về phòng Đào tạo trước ngày **10/03/2023**;
- Các phòng TS&CTSV, KH-TC, Thư viện gửi danh sách nợ hồ sơ đầu vào, nợ học phí, nợ khác cho các Khoa và phòng Đào tạo trước ngày **10/03/2023** và các trường hợp bổ sung;
- Họp Hội đồng xét tốt nghiệp: dự kiến **20/03/2023**.

Trân trọng.

#### Nơi nhận:

- Ban Giám Hiệu: để chỉ đạo;
- P.KH-TC, P.TS&CTSV, Khoa, TV, SV: thực hiện;
- Lưu: VT, ĐT (04).

TL. HIỆU TRƯỞNG  
KT. TRƯỞNG PHÒNG ĐÀO TẠO

PHÓ TRƯỞNG PHÒNG

